

ПРИНЯТО
педагогическим советом
протокол № 1 от 30.08.2023 года

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ СОШ № 13г. Ставрополя
от 31.08.2023 года № 450
Директор школы
А.В.Кикоть

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЕ №13 ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №13 города Ставрополя (далее: Положение, образовательное учреждение) разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 03 июля 2016; от 08 декабря 2020 года);
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ (редакции от 21.11.2022) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
- Федеральным законом от 24.07.1998 3124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями от 31.07.2020 года);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года №115«Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями от 11 февраля 2022 года №69; от 7 октября 2022 года №888; от 5 декабря 2022 года №1063);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 апреля 2023 года №240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности»;
- Уставом образовательного учреждения.

- 1.2. Настоящее Положение разработано с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования и обеспечения их права на получение общего образования, а также перевода, отчисления и восстановления в образовательном учреждении.
2. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА УЧАЩИХСЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ.
 - 2.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс решением педагогического совета образовательного учреждения. Предложение о переводе учащихся класса педагогическому совету вносит классный руководитель.
 - 2.2. Решение педагогического совета о переводе учащихся утверждается приказом директора образовательного учреждения. В приказе указывается списочный и количественный состав классов.
 - 2.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательным учреждением.
 - 2.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью.
 - 2.5. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
 - 2.6. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, установленные образовательным учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося, нахождение его в академическом отпуске.
 - 2.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в образовательном учреждении создается комиссия.
 - 2.8. За прохождение промежуточной аттестации не допускается взимание платы.
 - 2.9. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
 - 2.10. Решение об условном переводе и сроках ликвидации академической задолженности принимает педагогический совет образовательного учреждения. В протоколе педагогического совета указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося, класс, название предмета(ов), по которому(ым) имеется академическая задолженность, сроки ликвидации академической задолженности.

В классный журнал и личное дело учащегося вносится запись: «условно переведен(а)». Учащийся, условно переведенный в следующий класс, в статистическом отчете по форме ОО-1 указывается в составе того класса, в который условно переведен. Условно переведенным учащимся необходимо ликвидировать академическую задолженность в установленные педагогическим советом сроки.

- 2.11. Образовательное учреждение создает учащимся условия для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль своевременности ее ликвидации.
- 2.12. Образовательное учреждение:
 - письменно информирует родителей (законных представителей) о решении педагогического совета об условном переводе;
 - знакомит родителей (законных представителей) с графиком проведения консультаций, с целью усвоения учащимся учебной программы соответствующего(их) предмета(ов) в полном объеме;
 - своевременно уведомляет родителей (законных представителей) о ходе ликвидации задолженности, по окончании срока ликвидации задолженности – о результатах;
 - проводит промежуточную аттестацию в установленные педагогическим советом сроки.
- 2.13. Родители (законные представители) учащегося по согласованию с педагогическим советом могут присутствовать на промежуточной аттестации учащегося в качестве наблюдателя, без вмешательства в процедуру проведения промежуточной аттестации.
- 2.14. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).
- 2.15. Образовательное учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 2.16. Учащиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в данном классе. Итоговая отметка по предмету по окончании срока ликвидации академической задолженности выставляется через дробь в классный журнал учителем-предметником, а в личное дело классным руководителем.
- 2.17. Педагогическим советом принимается решение об окончательном переводе учащегося в класс, в который он был переведен условно. Решение педагогического совета о переводе утверждается приказом директора образовательного учреждения, который в трехдневный срок доводится до сведения учащегося и его родителей (законных представителей). В классный журнал предыдущего года вносится соответствующая запись рядом с записью об условном переводе.

- 2.18. Учащиеся, осваивающие программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей): оставляются на повторное обучение; переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 2.19. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательном учреждении.
- 2.20. Решение о повторном обучении, обучении по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, обучении по индивидуальному учебному плану, принимается педагогическим советом образовательного учреждения с учетом письменно оформленного мнения родителей (законных представителей). Решение педагогического совета утверждается приказом директора образовательного учреждения. Образовательное учреждение ставит в известность родителей (законных представителей) о заседании педагогического совета в письменной форме не позднее, чем за три дня до его проведения.
- 2.21. После издания приказа директора образовательного учреждения о переводе учащихся в следующий класс, классный руководитель в трехдневный срок оформляет личные дела учащихся и передает их директору образовательного учреждения на утверждение и в сейф постоянного хранения.
- 2.22. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

3. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ.

- 3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из образовательного учреждения:
- в связи с получением образования (завершением обучения);
 - досрочно по основаниям, установленным п.3.2 настоящего Положения.
- 3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и образовательного учреждения, в том числе в случае ликвидации образовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность;
 - по инициативе образовательного учреждения, в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае невыполнения учащимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы соответствующего уровня и выполнению учебного плана, за неисполнение или нарушение устава образовательного учреждения.
- 3.3. Отчисление учащегося, как мера дисциплинарного взыскания, осуществляется в соответствии с «Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года №18.
 - 3.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.
 - 3.5. Решение об отчислении детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
 - 3.6. Образовательное учреждение незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания комитет образования администрации города Ставрополя. Комитет образования администрации города Ставрополя и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из образовательного учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.
 - 3.7. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в образовательном учреждении, осуществляющем образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
 - 3.8. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся, осваивающие программы начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой

психического развития и различными формами умственной отсталости).

- 3.9. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни и каникул.
- 3.10. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед образовательным учреждением, осуществляющим образовательную деятельность.
- 3.11. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) директора об отчислении учащегося из образовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность. На основании приказа директора образовательного учреждения в алфавитную книгу учета учащихся вносятся соответствующие записи. Образовательное учреждение выдает заявителю следующие документы: личное дело учащегося; ведомость текущих оценок успеваемости; документ об образовании (при его наличии).
- 3.12. Если с учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора образовательного учреждения об отчислении учащегося из данного образовательного учреждения.
- 3.13. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательного учреждения, прекращаются от даты его отчисления из данного образовательного учреждения.
- 3.14. При досрочном прекращении образовательных отношений, образовательное учреждение в трехдневный срок после издания распорядительного акта (приказа) об отчислении учащегося, выдает отчисленному из образовательного учреждения справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному образовательным учреждением:
 - лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты;
 - лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательного учреждения.
- 3.15. Перевод для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, осуществляется в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода учащихся из одного образовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в другие учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по

образовательным программам соответствующего уровня и направленности в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;
 - в случае прекращения деятельности образовательного учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации;
 - в случае приостановления действия лицензии.
- 3.16. В случае прекращения деятельности образовательного учреждения, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации учредитель(и) (комитет образования администрации города Ставрополя), обеспечивает перевод совершеннолетних учащихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних учащихся с письменного согласия их родителей (законных представителей) в другие образовательные учреждения, реализующие соответствующие образовательные программы.

3.17. Перевод учащихся не зависит от периода (времени) учебного года.

4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПЕРЕВОДА УЧАЩИХСЯ ИЗ ОДНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ В ДРУГОЕ.

4.1. Перевод учащихся из образовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в которой он обучается (далее: исходное учреждение), в другое образовательное учреждение, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
- в случае прекращения деятельности исходного учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее: лицензия), лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации;
- в случае приостановления действия лицензии.

4.2. Учредитель исходного образовательного учреждения (комитет образования администрации города Ставрополя) и (или) уполномоченный им орган управления исходным образовательным учреждением, обеспечивает перевод совершеннолетних учащихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних учащихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

4.3. Перевод учащихся не зависит от периода (времени) учебного года.

- 4.4. В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе родителей (законных представителей), совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:
- осуществляют выбор принимающего образовательного учреждения;
 - обращаются в выбранное образовательное учреждение с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее: сеть Интернет);
 - при отсутствии свободных мест в выбранном принимающем образовательном учреждении, обращаются в комитет образования администрации города Ставрополя для определения принимающего образовательного учреждения из числа муниципальных образовательных учреждений;
 - обращаются в исходное образовательное учреждение с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающее образовательное учреждение. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.
- 4.5. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающее образовательное учреждение указывается:
- фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;
 - дата рождения;
 - класс и профиль обучения (при наличии);
 - наименование принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).
- 4.6. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода, исходное образовательное учреждение в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления издает приказ об отчислении учащегося в порядке перевода, с указанием принимающего образовательного учреждения (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).
- 4.7. Исходное образовательное учреждение в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:
- личное дело учащегося;
 - справку о периоде обучения по самостоятельно установленному образцу, содержащую информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных

предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью исходного образовательного учреждения и подписью директора (уполномоченного им лица).

- 4.8. Требование представления других документов в качестве основания для зачисления учащегося в принимающее образовательное учреждение в связи с переводом из исходного образовательного учреждения не допускается.
- 4.9. Документы, указанные в пункте 4.7. настоящего Положения, предоставляются совершеннолетним учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося в принимающее образовательное учреждение вместе с заявлением о зачислении учащегося в указанное образовательное учреждение в порядке перевода из исходного образовательного учреждения и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.
- 4.10. При приеме (перевод) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) учащихся.
- 4.11. Зачисление учащегося в принимающее образовательное учреждение в порядке перевода оформляется приказом директора принимающего образовательного учреждения (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней с даты приема заявления и документов с указанием даты зачисления и класса.
- 4.12. Принимающее образовательное учреждение при зачислении учащегося, отчисленного из исходного образовательного учреждения, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении учащегося в порядке перевода, письменно уведомляет исходное образовательное учреждение о номере и дате приказа о зачислении учащегося в образовательное учреждение.
- 4.13. При принятии решения о прекращении деятельности исходного образовательного учреждения в соответствии с распорядительным актом комитета образования администрации города Ставрополя (далее: Учредитель), указывается принимающее образовательное учреждение или перечень принимающих учреждений, в которые будут переводиться учащиеся, предоставивших письменные согласия на перевод в соответствии с пунктом 4.2. данного Положения.
О предстоящем переводе исходное образовательное учреждение, в случае прекращения своей деятельности, обязано уведомить

совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания приказа Учредителя о прекращении деятельности исходного образовательного учреждения, а также разместить уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 4.2. настоящего Положения, на перевод в принимающее образовательное учреждение.

4.14. Исходное образовательное учреждение обязано уведомить Учредителя, совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме о причине, влекущей за собой необходимость перевода учащихся, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности – в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;
- в случае приостановления действия лицензии – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в реестр лицензий сведений, содержащих о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в случае лишения исходного образовательного учреждения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее: аккредитационные органы), решения о лишении исходного образовательного учреждения государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе;
- в случае если до прекращения действия государственной аккредитации осталось менее двадцати пяти рабочих дней и у исходного образовательного учреждения отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к

рассмотрению по существу – в течение пяти рабочих дней с даты наступления указанного случая;

- в случае отказа аккредитационного органа в государственной аккредитации исходного образовательного учреждения по соответствующей образовательной программе, если действие государственной аккредитации прекращено, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в государственную информационную систему «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам» (далее: Реестр организаций).
- 4.15. Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 4.13. настоящего Положения, осуществляет выбор принимающих образовательных учреждений с использованием:
- информации, предварительно полученной от исходного образовательного учреждения, о списочном составе учащихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;
 - сведений, содержащихся в Реестре организаций.
- 4.16. Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организаций образовательные учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них учащихся.
Директора указанных образовательных учреждений или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода учащихся.
- 4.17. Исходное образовательное учреждение доводит до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) полученную от Учредителя информацию об образовательных учреждениях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод учащихся из исходного образовательного учреждения, а также о сроках предоставления заявлений, указанных в пункте 4.2. настоящего Положения, на перевод в принимающее образовательное учреждение. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающего образовательного учреждения (принимающих образовательных учреждений), перечень образовательных программ, реализуемых образовательным учреждением, количество свободных мест.
- 4.18. Совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося указывают в письменном согласии принимающее образовательное учреждение из перечня учреждений, предложенных Учредителем исходного образовательного учреждения.
- 4.19. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 4.2. настоящего Положения, исходное образовательное учреждение издает приказ об отчислении

учащегося в порядке перевода в принимающее образовательное учреждение с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности образовательного учреждения, аннулирование лицензии, лишение образовательного учреждения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, лишение образовательного учреждения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращение действия государственной аккредитации).

- 4.20. Исходное образовательное учреждение передает в принимающее образовательное учреждение списочный состав учащихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 3.16. настоящего Положения, личные дела учащихся.
- 4.21. На основании представленных документов принимающее образовательное учреждение издает приказ о зачислении учащихся в принимающее образовательное учреждение в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходного образовательного учреждения, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходного образовательного учреждения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращением действия государственной аккредитации. В приказе о зачислении делается запись о зачислении учащегося в порядке перевода с указанием исходного образовательного учреждения, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.
- 4.22. В принимающем образовательном учреждении на основании переданных личных дел на учащихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из приказа о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения.

5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ВОССТАНОВЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ.

- 5.1. Учащиеся, отчисленные ранее из образовательного учреждения, не завершившие образование по основной образовательной программе соответствующего уровня, имеют право на восстановление в число учащихся образовательного учреждения независимо от продолжительности перерыва в учёбе, причины отчисления.
- 5.2. Восстановление в образовательное учреждение учащегося, досрочно прекратившего образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, при наличии свободных мест.
- 5.3. Решение о восстановлении учащегося, отчисленного по инициативе образовательного учреждения, принимается педагогическим советом при устранении причин отчисления.
- 5.4. Решение педагогического совета о восстановлении учащегося утверждается приказом директора образовательного учреждения.

Мнение *Совета учащихся* при принятии Положения о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 13 города Ставрополя учтено.

Протокол Совета учащихся от "21" августа 2023 года №5.

Юридический адрес: 355004, Ставропольский край, г.Ставрополь, ул.Серова, дом 451.

Мнение *Совета родителей* при принятии Положения о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 13 города Ставрополя учтено.

Протокол Совета родителей от "22" августа 2023 года №5.

Юридический адрес: 355004, Ставропольский край, г.Ставрополь, ул.Серова, дом 451.