

«Утверждено»
приказом МБОУ СОШ №13 г. Ставрополя
30.08.2013 года №474
Директор школы А.В.Кикоть



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ №13 ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Настоящее Положение об управляющем совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №13 города Ставрополя (далее: Положение, образовательное учреждение) разработано в соответствии:
 - со статьей 26 пунктом 4, статьей 3 пунктом 10 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Уставом образовательного учреждения.
- 1.2. Положение определяет порядок формирования управляющего совета образовательного учреждения (далее: Совет) и регламентирует его деятельность.
- 1.3. В своей деятельности Совет руководствуется действующим законодательством об образовании, законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.
- 1.4. Управляющий совет является органом коллегиального управления образовательного учреждения.
- 1.5. Деятельность Совета осуществляется на общественных началах.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ.

- 2.1. Определение основных направлений развития общеобразовательного учреждения.
- 2.2. Содействие созданию в общеобразовательном учреждении оптимальных условий организации образовательного процесса.
- 2.3. Финансово-экономическое содействие работе общеобразовательного учреждения, привлечение средств из внебюджетных источников.
- 2.4. Обеспечение прозрачности привлекаемых и расходимых финансовых и материальных средств.
- 2.5. Содействие в создании условий для сохранения и укрепления здоровья участников образовательного процесса.

2.6. Обеспечение безопасных условий для обучения и воспитания в образовательном учреждении.

3. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА.

- 3.1. Утверждает Программу развития образовательного учреждения.
- 3.2. Согласовывает Правила внутреннего распорядка учащихся, Положение о требованиях к одежде (школьной форме) учащихся, Положение о Совете родителей, Положение о Совете учащихся и другие нормативно-правовые акты образовательного учреждения в рамках своих полномочий.
- 3.3. Принимает решение о введении единых требований к одежде (школьной форме) учащихся.
- 3.4. Представляет интересы образовательного учреждения в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях.
- 3.5. Организует конкурсы, соревнования, оздоровительные и другие массовые внешкольные мероприятия образовательного учреждения.
- 3.6. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития образовательного учреждения.
- 3.7. Заслушивает отчёт директора образовательного учреждения по итогам учебного и финансового года.
- 3.8. Содействует совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству помещений и территории.
- 3.9. Содействует профилактике экстремизма и ксенофобии, предотвращению негативных явлений, оказывающих влияние на формирование личности.
- 3.10. Управляющий совет подотчётен общему собранию коллектива.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА.

- 4.1. Управляющий совет избирается сроком на три года.
- 4.2. Совет формируется в составе не менее 15 и не более 21 члена путём выборов, назначения и кооптации.
- 4.3. Директор образовательного учреждения входит в состав Совета по должности как представитель администрации.
- 4.4. В состав Совета может быть делегирован представитель Учредителя образовательного Учреждения.
- 4.5. Работники образовательного учреждения, дети которых обучаются в данном образовательном учреждении, могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей) учащихся (не более одного).
- 4.6. Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) учащихся, не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета.

- 4.7. В состав Совета входят представители обучающихся 9-11 классов по одному от каждой параллели. Общее количество членов Совета из числа учащихся на уровне среднего общего образования составляет 3 человека.
- 4.8. Члены Совета из числа работников избираются общим собранием коллектива.
- 4.9. Количество членов Совета из числа работников образовательного учреждения не может превышать одной четверти общего числа членов Совета. При этом не менее чем $2/3$ из них должны являться педагогическими работниками.
- 4.10. Выборы в Совет назначаются директором образовательного учреждения. Участие в выборах является свободным и добровольным.
- 4.11. Организацию выборов в Совет обеспечивает администрация образовательного учреждения во главе с директором.
- 4.12. Члены Совета избираются простым большинством голосов соответственно на Совете родителей (законных представителей) обучающихся, Совете обучающихся, общем собрании работников образовательного учреждения. Выборы считаются состоявшимися независимо от числа принявших участие в голосовании, при условии надлежащего извещения о дате и времени выборов всех лиц, имеющих право голоса.
- 4.13. Директор образовательного учреждения в трехдневный срок после получения протоколов собраний формирует список избранных членов Совета, издает приказ, которым объявляет список, назначает дату первого заседания Совета, о чем извещает избранных членов Совета.
- 4.14. На первом заседании Совета избирается председатель и секретарь из числа избранных членов Совета.
- 4.15. Совет имеет право кооптировать (избрать дополнительно) в свой состав до четырех членов из числа лиц, заинтересованных в деятельности образовательного учреждения.
- 4.16. Учредитель имеет право предлагать кандидатуры для кооптации в состав Совета, которые подлежат первоочередному рассмотрению.
- 4.17. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:
 - по его желанию, выраженному в письменной форме;
 - прекращения трудовых отношений работника, являющегося членом Совета;
 - из числа родителей (законных представителей), в связи с прекращением образовательных отношений;
 - из числа обучающихся, в связи с прекращением образовательных отношений;
 - если член Совета не принимает участия в работе Совета (не посещает два и более заседания Совета подряд без уважительных причин);
 - совершения противоправных или аморальных действий, несовместимых с членством в Совете.

- 4.18. Проведение дополнительных выборов в Совет в связи с выводом из его состава избираемого члена Совета организует директор образовательного учреждения в срок до следующего заседания Совета.
- 4.19. План работы Совета составляется на учебный год. Его содержание определяется задачами, указанными в п.2 Положения.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА.

- 5.1. Члены Совета работают на общественных началах.
- 5.2. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.
- 5.3. График заседаний утверждается Советом. Председатель Совета вправе созвать внеочередное заседание. Заседание также проводится по требованию не менее одной трети от общего числа членов Совета, оформленному в письменной форме.
- 5.4. Совет возглавляет председатель, избираемый из числа членов Совета.
- 5.5. Представитель Учредителя в Совете, учащиеся, директор и работники образовательного учреждения не могут быть избраны председателем Совета.
- 5.6. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение и отчитывается перед общественностью и Учредителем.
- 5.7. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов.
- 5.8. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета.
- 5.9. Решения Совета, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для всех участников образовательных отношений и основанием для соответствующих управленческих решений и действий директора образовательного учреждения.

6. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ СОВЕТА.

- 6.1. Член Совета имеет право:
- принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета,
 - инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;
 - использовать в работе Совета информацию, полученную от образовательного учреждения, в пределах, установленных настоящим Положением;
 - по приглашению педагогического совета участвовать в его работе;
 - в пределах компетенции Совета представлять интересы Совета в финансовых, хозяйственных, управленческих организациях.

- 6.2. Член Совета обязан принимать активное участие в деятельности Совета, выполнять решения и рекомендации Совета.
- 6.3. При выполнении возложенных на них задач, члены Совета обязаны соблюдать Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устав образовательного учреждения.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО.

- 7.1. Заседания и решения управляющего совета оформляются протоколом, который подписывается его председателем и секретарём.
- 7.2. Книга протоколов управляющего совета хранится в делах образовательного учреждения.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.
- 8.2. Изменения в Положение утверждаются приказом директора образовательного учреждения.